



Compte-rendu de la réunion du conseil d'administration

5 juillet 2018 au siège de Plein Champ, 5 rue des Cordeliers, 63100 Clermont-Ferrand

5 membres présents sur 8 : Gabriel Dumetz (circuit itinérant Cinévasion 43), Christophe Jeanpetit (circuit Ciné Parc 63), Zoé Libault (cinéma l'Arverne à Murat), Bruno Rambier (cinéma Rex à Courpière) Alice Turlonias (cinéma le Rio à Clermont-Ferrand),

Etait présente : Fabienne Weidmann (coordinatrice Plein Champ)

Excusés : Alain Déléage (cinéma du Chambon sur Lignon, Jean-Paul Preynat (circuit Cinélux 43)

Absent : Patrick Christophe (cinéma Lux à Riom),

1/ Calendrier des prochains conseils d'administration et des journées de prévisionnement

Les réunions du CA auront lieu les jeudis, toutes les six semaines.

- 27 septembre : Vic le Comte
- 8 novembre : à Plein Champ, Montferrand
- 10 janvier : Montferrand
- 21 février : Montferrand
- 4 avril : Vic le Comte
- mardi 28 mai : Vic le Comte

L'Assemblée Générale de Plein Champ aura lieu le jeudi 20 juin.

Les pré-visions auront lieu des mardis et jeudis ; l'hiver sur Clermont-Fd et agglomération, Gannat et Brioude ; le reste du temps, on essaie de se déplacer dans des salles plus éloignées géographiquement.

- 11 octobre : MURAT
- 20 novembre : BRIOUDE
- 17 janvier : GANNAT
- 5 mars : RIOM
- 11 avril : COURPIERE
- 2 juillet : CHAUDES AIGUES

Salles de plan B : YSSINGEAUX – DOMPIERRE

Les lieux sont indiqués à titre provisoire, ils sont à confirmer par Fabienne auprès des différentes salles.

2 / Fiche de poste de Fabienne

L'année dernière Christophe avait commencé à travailler sur la création d'une fiche de poste pour la salariée de Plein Champ, Fabienne. Les seules indications de missions sont inscrites sur son contrat

de travail qui date de 2001 et qui ne correspond plus toujours au travail réalisé actuellement. Fabienne demande à ce que sa fiche de poste soit créée et réévaluée en fonction du travail réellement effectué, et que son salaire corresponde aussi au travail et au niveau de responsabilités.

Pour le salaire, il faudrait demander à l'expert comptable en charge de l'association de faire une simulation en calculant le salaire et les charges pour déterminer le salaire le plus approprié pour Fabienne (en fonction de ses responsabilités, de la grille de classification de la convention collective, le niveau d'étude et du budget de Plein Champ)

Christophe, Gabriel et Alice s'occupent ensemble, hors réunion de CA, de retravailler la fiche de poste afin de la synthétiser et de la rendre plus proche des réalités.

La présentation d'une fiche de poste doit pouvoir faire apparaître : les missions – la hiérarchie – les moyens à disposition – les critères sur lesquels la performance est appréciée (diplôme, compétence) – le niveau d'autonomie.

La nouvelle fiche de poste doit être finalisée avant fin 2018, afin qu'au prochain entretien individuel, on puisse faire un réel point sur la réévaluation du grade et du salaire de Fabienne.

3/ Service civique : actuel et futur.e

Le service civique actuel termine sa mission le 5 juillet. Nous souhaitons le remplacer à partir de septembre. On a reçu 4 candidatures.

Les entretiens auront lieu en août. Attention, le critère de recrutement qui primera sera la motivation et le goût du cinéma jeune public et art et essai, avant les compétences et connaissances. Le/la volontaire en service civique étant là avant tout pour être formé.e.

La date butoir de réception des candidatures est le 10 juillet. Fabienne est en congés du 21 juillet au 15 août. Les entretiens pourront se faire avant le 29 août, c'est à dire avant les vacances de Christophe et Zoé qui participent au recrutement.

Info actualisée au 20 juillet : 2 personnes ont décliné leur candidature, ayant trouvé entre-temps un autre volontariat. Une personne ne semble pas donnée suite car sa lettre de motivation et CV n'ont pas encore été envoyés. La dernière candidate ne pouvait être disponible en août et sera reçue le 17 septembre par Fabienne.

4 / Trésorerie : fonctionnement et point sur le budget en cours 2018

La nouvelle trésorière Alice Turlonias propose de simplifier les démarches et permettre à Fabienne de signer les chèques. En cas de paiement par carte ou internet, Fabienne avance personnellement la somme et se fait un virement depuis le compte de Plein Champ. La trésorière effectuera un contrôle régulier des comptes.

Après délibération et cinq voix pour, le CA donne procuration à Fabienne sur les comptes.

Le budget en cours est distribué. Après étude de l'état d'avancement du budget 2018, le CA constate un déficit de - 11 246, 82 € qui correspond à des subventions non encore versées de la part du CNC et de la Région. Pour sa part, le Département de la Haute-Loire a versé une aide de 1200 € pour des actions pédagogiques en direction des centres de loisirs et collégiens.

En plus de cette subvention, Fabienne a réalisé depuis février cinq interventions en centre de loisirs, surtout en Haute-Loire, avec la malle sur le cinéma d'animation, qui ont rapporté plus de 1000 €. Deux autres ateliers sont encore prévus en juillet.

La question de l'utilisation de l'argent mis de côté par l'association a été de nouveau abordée. Il avait déjà été dit que l'on garderait un pourcentage de cet argent en cas de coup dur ou de retard de subventions, comme c'est le cas actuellement, mais que l'on réinjectait le reste dans des projets, comme les animations par exemple. Plein Champ est donc moins contraint financièrement pour l'organisation des animations (voir point 6)

5 / Retour sur les entretiens du Dispositif Local d'Accompagnement (DLA)

Une première réunion collective s'est tenue le 4 juin avec plusieurs structures qui entamaient elles aussi un DLA.

Ce qui est surtout ressorti de cette réunion c'est que Plein Champ, à la différence des autres associations régionales de cinémas, ne remplit pas de mission sur la grande région Auvergne Rhône Alpes. Par exemple Les Ecrans développe Mèche Courte sur l'AURA, le GRAC le réseau médiation, l'ACRIRA Lycéens au Cinéma.

Il faudrait que Plein Champ se positionne sur une mission que ne font pas les autres et qu'elle serait seule à proposer, comme la formation ou les animations d'envergure. Cette question du positionnement est à prendre réellement en considération et demande une réflexion plus importante lors d'une prochaine réunion de CA. Lors de cette prochaine réunion, le compte-rendu du DLA sera très certainement connu.

6/ Ateliers bande son JC Feldis / Atelier percussion corporelle / ciné-concert Méliès En Plein dans l'Oeil

La subvention de la DRAC est de 5000€ pour des tournées d'animations de qualité et onéreuses pour les salles en 2018.

Voici les réservations :

7 ateliers son
2 ciné-concerts
3 ateliers percussions corporelles

Info actualisée au 20 juillet : Une salle se retire pour l'atelier de percussion.

Pourront être inclus dans la subvention DRAC :

6 ateliers son	= 2400€
2 ciné-concerts	= 2000€
2 ateliers percussions corporelles	= 500
TOTAL	= 4900

+ Le CA décide de financer sur le budget Plein Champ le 7ème atelier son, soit 400€ + les frais de déplacement (1500 € maxi).

Les hébergements et les repas sont à la charge des salles accueillant les tournées.

Attention, pour le confort de tous (intervenants, spectateurs et salle), il ne faut pas trop rapprocher dans le temps les ateliers entre différentes salles, quitte à allonger la tournée.

7/ Travail de Fabienne

Réalisé en juin

- Formations cinéma Jeune Public QUESTION DE GENRE 29 juin à Monistrol
- Dossier DLA : une réunion collective suivie d'une réunion individuelle en juin
- Journée de projections /rencontres du 3 juillet au cinéma Le Roxy à La Bourboule

Prévisionnel travail Fabienne juillet/août/septembre

- interventions malle pédagogique aux centres de loisirs d'Yssingeanx et de Craponne sur Arzon le 17 juillet.

- Programmation et communication des P'tits Mordus : Faire une enquête auprès des adhérents participant aux P'tits mordus pour savoir s'ils veulent continuer à recevoir une grande affiche annuelle ou s'ils préfèrent une ou deux petites. Le CA valide le budget de l'édition des livrets, somme identique à l'année dernière.

- Rencontres à Charlieu les 29,30, 31 août : proposition de films, organisation des inscriptions, hébergement

- 4 septembre : réunion des associations régionales à l'AFCAE à Paris

Info actualisée : 11 septembre 14h, réunion convention à la Région . Lyon

- 11,12,13 septembre : Rencontres AFCAE Jeune public à Vieux Boucau - Préparation de l'atelier « préparer une rencontre avec un réalisateur et des enfants»

- partenariats animations à préparer : Le Grand Bal à l'automne, Libre le plus près de la date de sortie.

- recrutement d'un volontaire en service civique pour septembre 2018

Tournées des ateliers de l'automne : bande son JC Feldis, Percussions corporelles et ciné-concerts.

8/ Questions diverses

Le CA décide dans la suite ADOBE pour Plein Champ (travail de communication, mise en page et montage). Les logiciels de bureautique (Word, Excel) ne suffisent pas pour la présentation de dossiers et projets, ainsi que la communication pour les salles.

Bruno, nouvellement arrivé demande quelle est la mission du référent Plein Champ (Vice-Président) : le référent de chaque département est un contact de proximité avec les salles de son département, qui vont lui faire remonter des besoins. Il doit prendre contact avec les cinémas pour se faire connaître, afin que les adhérents sachent à qui s'adresser.

On reparle des différentes commissions de travail à la prochaine réunion du CA.

La communication générale de Plein Champ est à revoir. Il faut faire un carton ou une bande annonce présentant l'association. Il faut également que chaque adhérent mette le logo de Plein Champ sur ses documents de communication.

Nous pourrions envisager de prendre un stagiaire en communication lors d'un stage de fin d'étude. Fabienne prendra contact à la rentrée avec les BTS ou fac de communication pour savoir si ce type de stage est possible.

Fin de la réunion 13h

Compte-rendu rédigé par Zoé Libault et Fabienne Weidmann