



FICHE DE POSTE MEDiateUR DE CINEMA

Poste basé à SAINT SYMPHORIEN SUR COISE et à SAINT GALMIER

CDI avec prise de fonction janvier 2022

Nos 2 cinémas associatifs recherchent un/e médiateur en temps complet partagé 50/50.

Pour le Foyer cinéma Les missions principales sont de tisser des liens avec les écoles et les structures éducatives et sociales locales mais également d'autres partenaires (médiathèque ...) en développant l'éducation à l'image.

Certaines missions peuvent être communes aux 2 cinémas d'autres plus spécifiques.

Nous totalisons 460 places potentielles sur 3 salles (2 à St Symphorien sur Coise et 1 à St Galmier)

1- DESCRIPTION DU POSTE

- Participer à la programmation et aux choix des films avec l'équipe de bénévoles
- Participer en amont aux visio et conventions de distributeurs
- Développer l'activité animation / événementielle :
 - Fédérer l'activité avec les structures socioéducatives, les développer et les diversifier
 - Développer les activités spécifiques aux 15/25 ans
 - Concevoir et mettre en œuvre un programme d'animation et d'événements en cohérence avec la programmation et en lien avec les offres des partenaires du cinéma (GRAC...)
 - Intégrer ce fonctionnement dans un contexte associatif
- Planifier des temps forts et créer une régularité dans ces événements (fête d'halloween / mardi gras etc. ...)
- Etudier la faisabilité d'une diversification vers l'Opera / le Théâtre
- Développer différentes activités permettant l'éducation à l'image pour les plus jeunes

2- PROFIL DE POSTE

- Diplômé Master 2 Métiers de l'exploitation de la médiation et de l'éducation à l'image ou professionnel du cinéma, ou expérience en salle
- Posséder une bonne culture générale et une bonne connaissance du fonctionnement d'un cinéma
- Connaitre le fonctionnement des réseaux du monde du cinéma, des institutions culturelles des dispositifs d'éducation à l'image
- Être titulaire du permis de conduire et être motorisé

3-SAVOIR FAIRE ET SAVOIR ETRE

- Savoir piloter un projet
- Savoir travailler en équipe
- Avoir une bonne maîtrise et une aisance dans l'expression écrite et orale
- Maîtriser les outils de bureautique et de communication
- Savoir monter des partenariats
- Savoir se documenter et réaliser une veille cinématographique et culturelle, être curieux / se
- Savoir animer des ateliers
- Être créative / créatif
- Être force de proposition
- Être pédagogue
- Être ponctuel

4-CONDITIONS DE TRAVAIL et REMUNERATION

- Convention collective de l'Exploitation Cinématographique
- Mi-temps 17h30 par semaine pour chaque cinéma soit 35 Heures totales
- Positionnement et rémunération : Niveau III échelon 1, 2 ou 3 à définir suivant compétence et expérience
- Frais de déplacements dans le cadre de la mission
- Outils de travail :
1 espace bureau, 1 ordinateur portable, 1 smartphone, 1 imprimante. Fournitures de bureau