

**UN CHARGÉ DE DÉVELOPPEMENT / PROJECTIONNISTE
(H/F)**

**POUR LES SALLES DE CINÉMA
« LA RAMASSE » à VAL-CENIS LANSLEBOURG
ET « L'EMBELLIE » à FOURNEAUX**

CONTEXTE

La Communauté de communes Haute Maurienne Vanoise (CCHMV) en Savoie est constituée de 10 communes (9 000 habitants). Elle est un acteur majeur de proximité dans la vie quotidienne et culturelle des habitants et des visiteurs du territoire avec la gestion d'équipements intercommunaux structurants (piscine, gymnase, cinémas...), l'action sociale à travers son CIAS (politiques enfance-jeunesse et personnes âgées), la gestion d'un espace France Services, l'accompagnement et le portage de manifestations culturelles de portée communautaire, la gestion de services de transports collectifs à destination de la clientèle touristique et de la population locale.

Le cinéma « L'Embellie » à Fourneaux est un cinéma classé Art & Essai et « La Ramasse » à Val-Cenis Lanslebourg accueille notamment un public de vacanciers.

Dans le cadre de la gestion et du développement de ces salles, la Communauté de communes Haute Maurienne Vanoise recrute son **chargé de développement / projectionniste (H/F)**.

MISSIONS

Sous l'autorité hiérarchique de la Coordinatrice du service Culture et en binôme avec un opérateur projectionniste :

<p>Missions de Développement</p>	<p>Piloter les actions de médiation culturelle :</p> <p>En lien avec les cinémas Proposer et gérer des événements en lien avec la projection de films ou documentaires (ciné-goûters, soirées débats...)</p> <p>Assurer la logistique des animations en lien avec le cinéma (débats avec le public, rencontres avec des artistes, prises de paroles officielles, ciné-concerts...)</p> <p>Proposer et organiser différentes actions ayant pour objectif de sensibiliser au monde du cinéma</p> <p>Hors cinémas Inscrire les cinémas dans les différents projets menés sur le territoire en lien avec les différents partenaires</p>
<p>Missions administratives et d'exploitation</p>	<p>Programmer les films en lien avec le programmateur et en fonction du planning des séances</p> <p>Gérer le planning des séances et collaborer à l'élaboration du programme en lien avec le service communication</p> <p>Préparer techniquement les séances : ingester les films, préparation des playlists, gestion des KDM, diffusion des films-annonce</p> <p>Assurer la projection numérique publique et privée (séances tout public, scolaires, privées...)</p> <p>Commander les affiches des films et les mettre en place dans les deux lieux.</p> <p>Communiquer le programme à l'ensemble des partenaires (courriers, courriels, distribution...) et animer les réseaux sociaux</p> <p>Assurer les projections en binôme avec l'opérateur projectionniste</p>

	<p>Gérer les stocks de confiseries. En qualité de projectionniste :</p> <p>Assurer le rôle d'agent de guichet : vente des billets et produits divers, perception des recettes, tenue de caisse, transmission des bordereaux, contrôle et clôture de la caisse Accueillir et informer le public ou les intervenants Remettre les rapports hebdomadaires avec les valeurs Assurer la sécurité du public et le bon déroulement des séances et mettre en application les consignes de sécurité (incendie, évacuation du public, ERP)</p>
Missions de maintenance générale des installations	<p>Suivre l'entretien courant des locaux et du matériel de projection en lien avec les services techniques de la CCHMV et les prestataires extérieurs Recenser et transmettre les besoins en relation avec les services de maintenance internes (CCHMV) et externes Assurer la programmation du planning de chauffage dans les cinémas</p>

CONNAISSANCES, COMPETENCES & QUALITES

Connaissances Compétences	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bac +3 à Bac + 5 dans les métiers du cinéma ▪ Expérience souhaitée, débutant accepté (formation à la projection possible) ▪ Permis B obligatoire ▪ Grand intérêt pour le cinéma
Qualités	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rigueur / Sens de l'organisation ▪ Autonomie ▪ Dynamisme ▪ Discrétion ▪ Qualités relationnelles / diplomatie ▪ Facilité de contact ▪ Maîtrise de l'informatique indispensable

CONDITIONS

Conditions de recrutement	Emploi permanent à temps complet dans le cadre d'emploi des rédacteurs (catégorie B). Recrutement ouvert aux contractuels.
Temps de travail	35 heures – planning ajustable avec l'opérateur projectionniste
Lieux d'activité	Commune de Fourneaux et Val-Cenis Lanslebourg
Rémunération	Rémunération statutaire, supplément familial de traitement le cas échéant, régime indemnitaire, titres restaurant, participation complémentaire santé et prévoyance, CNAS
Calendrier	Poste à pourvoir : dès que possible

COORDONNEES

Candidatures	Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur le Président de la Communauté de communes par mail à Cassandra THOMASSET, Coordinatrice service Culture : c.thomasset@cchmv.fr
Contacts	Danielle FLANDIN, Responsable du Pôle Culture - Loisirs - Habitat : 04.79.05.57.92 - d.flandin@cchmv.fr Cassandra THOMASSET, Coordinatrice du service Culture : 04.79.05.06.00 c.thomasset@cchmv.fr



LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES HAUTE MAURIENNE VANOISE RECRUTE

UN-E OPERATEUR-OPERATRICE PROJECTIONNISTE POUR LES SALLES DE CINEMA « LA RAMASSE » à VAL CENIS - LANSLEBOURG ET « L'EMBELLIE » à FOURNEAUX

CONTEXTE

La Communauté de communes Haute Maurienne Vanoise (CCHMV) en Savoie est constituée de 10 communes (9 000 habitants). Elle est un acteur de proximité dans la vie quotidienne et culturelle des habitants avec la gestion des équipements intercommunaux (piscine, gymnase, cinémas...), la politique enfance-jeunesse, le portage de repas à domicile, la gestion d'une maison de services au public (MSAP), l'accompagnement et le portage de manifestations culturelles de portée communautaire, la gestion de services de transports collectifs à destination de la clientèle touristique et de la population locale.

Le cinéma « L'Embellie » à Fourneaux est un cinéma classé Art & Essai et « La Ramasse » à Val Cenis Lanslebourg accueille notamment un public de vacanciers.

Dans le cadre de la gestion et du développement de ces salles, la Communauté de communes Haute Maurienne Vanoise recrute son/sa **opérateur-opératrice projectionniste**.

MISSIONS

Sous l'autorité hiérarchique de la Coordinatrice du service Culture et en binôme avec le-la chargé-e de développement des cinémas :

Préparation, organisation et réalisation des projections	<ul style="list-style-type: none">▪ Préparer techniquement les séances : ingester les films, préparation des playlists, gestion des KDM, diffusion des films-annonce▪ Assurer la projection numérique publique et privée (séances tout public, scolaires, privées...)
Accueil du public et vente des produits	<ul style="list-style-type: none">▪ Assurer le rôle d'agent de guichet : vente des billets et produits divers, perception des recettes, tenue de caisse, transmission des bordereaux, contrôle et clôture de la caisse▪ Accueillir et informer le public ou les intervenants▪ Remettre les rapports hebdomadaires avec les valeurs (espèces, chèques, CB, ...)▪ Assurer la sécurité du public et le bon déroulement des séances et mettre en application les consignes de sécurité (incendie, évacuation du public, ERP)
Communication et promotion des salles	<ul style="list-style-type: none">▪ Créer des cartons d'information au format DCP▪ Mises à jour régulières des affiches sur les différents supports

CONNAISSANCES, COMPETENCES & QUALITES

Connaissances Compétences	<ul style="list-style-type: none">▪ CAP projectionniste ou TEXCI (Technicien d'Exploitation Cinématographique) serait un plus▪ Expérience souhaitée, débutant accepté▪ Permis B obligatoire avec véhicule personnel
Qualités	<ul style="list-style-type: none">▪ Rigueur / Sens de l'organisation▪ Autonomie▪ Dynamisme▪ Discrétion▪ Qualités relationnelles / diplomatie▪ Facilité de contact▪ Maîtrise de l'informatique indispensable

CONDITIONS

Conditions de recrutement	CDD d'une durée d'1 an - Volonté de pérenniser le poste.
Temps de travail	Temps non complet (mi-temps annualisé) planning ajustable en fonction de chargé-e de développement/projectionniste
Lieu d'activité	Fourneaux et Val Cenis Lanslebourg
Rémunération	Rémunération statutaire en référence au cadre d'emploi catégorie C de la Fonction Publique Territoriale + CNAS + participation à la Mutuelle
Calendrier	Poste à pourvoir : dès que possible

COORDONNEES

Candidatures	Lettre de motivation et CV à adresser à Monsieur le Président de la Communauté de communes par mail à Cassandra THOMASSET, Coordinatrice Culture : c.thomasset@cchmv.fr
Contacts	Danielle FLANDIN, Responsable du Pôle Culture-Loisirs-Habitat : 0479055792 - d.flandin@cchmv.fr Cassandra THOMASSET, Coordinatrice du service Culture : 0479050600 - c.thomasset@cchmv.fr