



DCPMC Exploitation cherche pour la salle *Le Pixel* d'Orthez (64) un(e) :

Directeur.rice

Missions et activités

- **Organisation des projections**
 - Assure la programmation des films et la planification des séances,
 - Peut assurer l'accueil des publics et la vente de billets,
- **Mise en place des projections**
 - Peut assurer les projections des films,
 - Valide la mise en œuvre d'outils d'accompagnement : pastilles, cartons, etc.
- **Organisation et fonctionnement interne**
 - Définit son fonctionnement interne en accord avec sa hiérarchie,
 - Valide la gestion des différents stocks,
 - Définit une gestion commerciale en accord avec sa hiérarchie,
 - Est responsable de la maintenance des équipements,
 - Etablit des contacts avec les services techniques de la municipalité en accord avec sa hiérarchie,
- **Gestion des salarié.es et des bénévoles**
 - Définit le planning des salarié.es et des bénévoles,
 - Propose des déplacements professionnels aux salarié.es en accord avec sa hiérarchie,
- **Mise en place d'animation**
 - Propose et organise un programme d'animations,
 - Valide la conception d'animation et d'évènements aux différents partenaires,
 - Peut animer des rencontres,
 - Propose un relais des informations vis-à-vis des partenaires en lien avec les salariées,
 - Soutient les actions de diffusion sur le territoire en lien avec les partenaires (CINA, AFCAE, etc.).
 - Initie une réflexion autour de nouvelles actions de médiation à destination de tous,
- **Communication**
 - Est responsable de l'élaboration des outils d'informations et de communication digitaux et print (prospection, newsletter, mise à jour du site internet, blog, teaser, flyers, présentations, rencontres, présence sur les réseaux sociaux ...),
 - Coordonne et valide les différents outils de communication internes et externes,



Compétences souhaitées

- ✓ Très bonne culture cinématographique, excellente connaissance de l'exploitation cinématographique et des réseaux spécialisés cinéma,
- ✓ Pratique des réseaux de partenaires,
- ✓ Connaissance générale des ressources humaines,
- ✓ Management,
- ✓ Connaissance du contexte économique, juridique et sociologique de la filière (s'informer régulièrement),
- ✓ Connaissance des outils bureautiques et des outils de communication : Internet, messagerie, power-point, Excel, Word, savoir rédiger des contenus Web,
- ✓ Excellente expression écrite et orale.
- ✓ Expérience dans la direction
- ✓ Travail en équipe (avec des bénévoles), enthousiasme, bon relationnel, ponctualité et rigueur

Conditions d'emploi :

- Poste à pourvoir dès que possible - clôture : 28 juin – entretien 9 juillet
- CDI / Temps plein cadre forfait jour
- Convention collective de l'exploitation cinématographique, Niveau VII - cadre -coefficient 325 (2 443 € °brut) + primes conventionnelles.
- Déplacements (départementaux, régionaux et nationaux)
- Travail en soirée, le weekend et les jours fériés / Horaires variables

Pour postuler, CV + lettre de motivation à envoyer à dcpmci@gmail.com

Cinéma *Le Pixel*, 2 écrans de 299 places, 35 séances hebdomadaires, ouvert 7 jours sur 7, 55 000 entrées.
<https://www.lepixelcinema.fr/>