



## RECHERCHE SON.SA DIRECTEUR·RICE

**CDI – Temps plein (35h)**

**Lieu : Le Relecq Kerhuon (déménagement sur Brest en 2027) – déplacements réguliers**

Cinéphare est un réseau de salles de cinéma relevant de la petite et moyenne exploitation en Bretagne. Ouvert aux salles de cinéma, ainsi qu'aux ciné-clubs et associations œuvrant à la diffusion cinématographique, le réseau agit en faveur d'une offre diversifiée sur l'ensemble du territoire breton et contribue à son aménagement culturel.

Cinéphare porte la mission régionale Zoom Bretagne, dédiée à la promotion et à la diffusion de la production cinématographique et audiovisuelle bretonne et coordonne un réseau de 5 médiateur.ices. Un déménagement est prévu courant 2027 dans un nouveau lieu sur Brest regroupant la Cinémathèque de Bretagne, Côte Ouest et Longueurs d'Ondes.

Cinéphare a pour mission la diffusion d'un cinéma diversifié et de renforcer la rencontre entre les œuvres, les professionnel.les et les publics sur tout le territoire.

## MISSIONS PRINCIPALES

### **Pilotage stratégique et développement du réseau**

- Traduire et mettre en œuvre les orientations votées par le CA ;
- Proposer de nouvelles orientations et projets structurants ;
- Représentation institutionnelle et professionnelle régionale et nationale de Cinéphare ;
- Participation à la dynamique régionale : échanges, partenariats, participation à la structuration du secteur ;
- Renforcement de la présence et de la visibilité de Cinéphare au niveau national (réseaux, fédérations, institutions) ;

### **Éducation aux images**

- Pilotage avec les médiateur.ice.s d'actions d'éducation aux images ;

### **Programmation et repérage des films**

- Repérage et sélection de films dans l'optique de sessions de prévisionnements, d'accompagnements en salle, de cycles répertoire...

### **Stratégie partenariale et institutionnelle**

- Relations avec les collectivités territoriales, le CNC et la DRAC ;
- Développement de nouvelles coopérations et projets à moyen et long terme ;
- Analyse du secteur, veille cinématographique et stratégique ;

## **Administration et gestion financière**

- Organisation des Conseils d'Administration ;
- Gestion et suivi du budget global et des dossiers de demandes de subventions avec la directrice administrative et RH ;

## **Ressources humaines et management**

- Supervision d'une équipe de 7 salarié.e.s en lien avec la directrice administrative & RH ;
- Gestion budgétaire et administrative de l'association en lien avec la directrice administrative & RH ;

# **PROFIL RECHERCHÉ**

## **Compétences**

- 5 ans d'expérience minimum exigée en direction d'exploitation cinématographique et/ou en direction de réseau de salles de cinéma ;
- Très bonne connaissance du secteur audiovisuel, de l'exploitation cinématographique, du fonctionnement associatif et des logiques de réseau ;
- Capacités stratégiques et éditoriales ;
- Compétences en gestion de projet culturel, partenariats, négociation ;
- Connaissances et goût pour l'éducation aux images ;
- Bonnes notions en gestion budgétaire et financière ;
- Excellentes capacités rédactionnelles et analytiques ;

## **Qualités personnelles**

- Capacité à mener une équipe, sens du collectif, aptitude à fédérer ;
- Diplomatie, pédagogie et capacité à représenter l'association ;
- Forte autonomie, rigueur, capacité à prioriser ;
- Aisance dans la prise de parole et les relations institutionnelles ;
- Disponibilité (réunions, échanges avec partenaires, déplacements...) ;

# **CONDITIONS**

- CDI – 35h
- Horaires variables et déplacements réguliers
- Possibilité de télétravail
- Classification : Groupe I – Coefficient 450 (environ 3150€ brut mensuel)

# **CANDIDATURE**

Envoyer CV et Lettre de motivation à direction.cinephare@gmail.com

Date limite de candidature : 15 janvier 2026

Prise de poste souhaitée le 18 mai 2026 au plus tard