



## OFFRE D'EMPLOI

### LE CINÉMA LES 400 COUPS DE CHÂTELLERAULT RECRUTE SON DIRECTEUR H/F

Contrat à durée indéterminée

**Date limite de candidature : 5 avril 2026**

**Date de prise de fonction : dès que possible** (pour un éventuel tuilage)

#### **Cinéma Les 400 coups**

---

Située à Châtellerault dans la Vienne (86100 – 30 000 habitants), la MJC Les 400 coups, association Loi 1901, a pour mission l'exploitation et l'animation du cinéma Art et Essai mono-écran Les 400 coups (26 000 entrées en 2025).

Le cinéma programme des œuvres cinématographiques variées (cinéma d'auteur, œuvres du patrimoine, cinématographies peu diffusées, jeune public...). Le dernier classement Art et Essai du cinéma Les 400 coups fait état d'une programmation de films recommandés A&E à 97% et s'est vu octroyer les 5 labels : *Jeune public, 15-25 ans, Recherche & Découverte, Patrimoine & Répertoire, Courts-métrages*. Il est membre du réseau *Europa cinemas*.

Il propose également des animations ouvertes à tous (ciné-débats, ciné-rencontres, ciné-mémoire, soirées thématiques, etc.). Le public enfance et jeunesse bénéficie d'actions socio-culturelles et pédagogiques. Il participe aux 3 dispositifs nationaux d'éducation à l'image *École et Cinéma, Collège au cinéma, Lycéens et apprentis au cinéma*. Il coordonne *Collège au Cinéma* sur le département. Il a développé en propre l'action *Maternelles aux 400 coups* ! Il travaille régulièrement avec les établissements scolaires, de la maternelle à la terminale, les CLSH et les maisons de quartiers, sur la ville et au-delà. Le cinéma participe à une offre culturelle de qualité sur le territoire, s'adressant à tous les publics.

Chaque année, les *Rencontres cinématographiques HEXAGONE « Vers d'autres horizons »*, sont organisées sur une semaine pour découvrir, comprendre et s'ouvrir aux réalités sociales et culturelles étrangères.

Cinéma en gestion associative, il est composé d'un Conseil d'administration d'une quinzaine de membres, de trois salariés (à l'issue de ce recrutement). À la suite d'une période de restructuration récente, la mobilisation d'adhérents bénévoles est en cours de développement pour appuyer l'équipe salariée.

Soutenu dans son fonctionnement par Grand-Châtellerault, le cinéma Les 400 coups est installé dans le bâtiment « Le 4 », structure jeunesse de l'agglomération, dont il partage les locaux.

#### **Description du poste :**

En tant que directeur (H/F), sous l'autorité hiérarchique de la Présidence du Conseil d'administration, vous assurez la mise en œuvre du projet associatif et les missions décrites ci-dessous. Vous serez ainsi conduit à programmer le cinéma, participer directement à son exploitation et ses animations, développer les projets, soutenir le développement du bénévolat, diversifier le public, augmenter la fréquentation.

#### **Activités principales :**

- 1) Programmation du cinéma** en lien avec l'Entente VEO poursuivant la ligne éditoriale du cinéma, afin d'élaborer un programme mensuel, respectant les objectifs de films recommandés, labels, classement Europa cinemas.

- 2) **Mission caisse-projection** : participer sur un plan technique à l'exploitation du cinéma en assumant des fonctions de caissier, agent d'accueil et projectionniste sur les différents créneaux d'ouverture du cinéma (notamment 1 week-end sur 3).
- 3) **Animations et évènements** : concevoir des animations autour des films, mettre en place directement des animations, des rencontres, animer les débats notamment en soirée, présenter les films, nouer des partenariats.
- 4) **Ressources humaines** : accompagner la Présidence de l'association dans la compétence RH en assurant un management au quotidien (encadrement de l'équipe, organisation du travail, validation congés, mise en œuvre des obligations réglementaires...). Assurer l'interface avec l'organisme chargé de l'établissement des paies.
- 5) **Communication et Représentation** : Coordonner les actions de communication, élaborer les contenus : newsletters, programmes du cinéma, flyers... Travailler avec les prestataires (maquettistes, imprimeurs...). Répondre aux sollicitations des médias. Entretenir et développer les relations avec les institutions et financeurs ; accompagner le Conseil d'administration dans ses relations, rdv et négociations avec les élus.
- 6) **Gestion administrative et financière / Développement** : Contribuer à la bonne gestion administrative de l'association, monter les dossiers de subventions en fonction des orientations du Conseil d'administration (Fonctionnement, Art et Essai, Europa cinemas, contrat de ville...). Établir le budget de l'association. Rechercher et développer les financements (subventions, mécénat...). Préparer et participer à la vie associative : conseils d'administration, réunions, assemblée générale, suivi administratif, développement du bénévolat. Respecter et faire respecter les obligations réglementaires. Assurer un suivi général de la comptabilité et de la facturation.

### **Profil souhaité :**

Diplôme de l'enseignement supérieur, gestion culturelle ou exploitation.

Vous avez une expérience et bonne connaissance de la filière de l'exploitation cinématographique, et du fonctionnement d'un cinéma Art et Essai en particulier.

Une connaissance du milieu associatif et de son fonctionnement serait un atout.

Bonne culture cinématographique Art et Essai • Aisance relationnelle • Sens de la communication  
• Autonome • Force de proposition • Capable de prendre des décisions et les faire appliquer • Organisé.e et rigoureux.se • Goût pour la polyvalence • Capable de prises de parole en public • Réelles capacités rédactionnelles • Adaptable et créatif.ve. • Maîtrise des outils bureautiques et informatiques • Capacité d'analyse, de présentation et d'évaluation • Sensible à l'altérité et à l'ouverture au monde.

### **Conditions d'emploi :**

Poste basé à Châtellerault (86100) - CDI Temps complet - Statut cadre - 35h hebdomadaires - Disponibilité régulière en soirée et en week-end - Avantage : participation à la mutuelle - Rémunération envisagée selon la Convention Collective Éclat : Groupe G (2660€ brut).

### **Comment postuler ?**

CV et lettre de motivation sont à adresser à Madame la Présidente par courriel exclusivement à l'adresse suivante : [conseiladmin400coups@ik.me](mailto:conseiladmin400coups@ik.me) - copie à : [400coups.pascal@gmail.com](mailto:400coups.pascal@gmail.com)

- Date limite de candidature : 5 avril 2026
- Date de prise de fonction : dès que possible (pour un éventuel tuilage)
- Entretien (idéalement) le 9 avril 2026