

Assistant-e directeur-ric(e) / technicien-ne de  
cinéma  
Cinéma Gén'éric

21/05/26  
CDI  
📍 Héric (44)

### 🔍 Secteur

Exploitation cinématographique

### 📄 Description de l'entreprise/de l'organisme

Le Gén'éric, cinéma associatif de 3 écrans innovant et dynamique, est animé et géré par une centaine de bénévoles passionnés. Classé Art et Essai avec trois labels distinctifs, il offre une programmation variée, alliant films grand public et œuvres cinématographiques exigeantes. Grâce à son cadre chaleureux et accueillant, le Gén'éric constitue un pilier culturel local.

Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un-e Assistant-e Directeur-ice / Technicien-ne de Cinéma pour renforcer notre équipe.

Cadre du poste :

- Un environnement stimulant et créatif, porté par une équipe passionnée.
- Un équipement technologique de haute qualité offrant la meilleure expérience cinématographique à ses spectateurs.
- Une opportunité d'évoluer dans un cadre culturel riche et varié.
- Une participation active à la vie associative et au développement local.

### 📁 Description du poste

Vos missions principales :

#### 1. En qualité de Technicien-ne de Cinéma

- **Projection** : Assurer le bon fonctionnement des équipements (son et image), gérer la réception et le transfert des contenus (DCP et KDM) ainsi que la création des playlists.
- **Maintenance** : Suivre les contrats de maintenance, gérer les éventuels incidents techniques et veiller à la sécurité (ERP de catégorie 3).
- **Gestion opérationnelle** : Superviser les activités quotidiennes (ouverture, fermeture, coordination des projections).

#### 2. En qualité d'Assistant-e Directeur-ice

- **Gestion administrative** : Garantir le respect des réglementations en vigueur dans les établissements cinématographiques.
- **Gestion des stocks** : Superviser l'approvisionnement des produits liés à l'activité (confiserie, boissons, fournitures).
- **Gestion associative** : Animer l'équipe de bénévoles et organiser les plannings.
- **Animation et communication** : Participer à la stratégie de communication (réseaux sociaux, programme papier, site web), organiser des événements spéciaux et renforcer les partenariats locaux.

- Accueil et médiation : Contribuer à l'accueil des publics et à l'animation de la salle, notamment dans le cadre des partenariats et des séances scolaires.

### ☰ Description du profil recherché

Vous êtes polyvalent·e, organisé·e et passionné·e par le 7e art, avec :

- Une appétence pour le travail en équipe dans un cadre associatif.
- Une maîtrise des outils informatiques et des logiciels de communication.
- Un excellent sens de l'organisation et une capacité à gérer les priorités.
- Une flexibilité horaire (travail possible en soirée et week-end).
- Le permis B (indispensable).

### 📁 Description de l'expérience recherchée

- Une expérience significative de technicien.ne de cinéma.

### 📅 Date de prise de fonction

6 juillet au plus tôt

### 📅 Date limite de candidature

10/06/2026

### € Rémunération envisagée

Selon la convention collective et le profil

### 📍 Lieu

Héric (44)

### 🌐 Site web de l'entreprise/de l'organisme

[www.cinema-generic.info](http://www.cinema-generic.info)

### 📌 Informations complémentaires / renseignements

CDI

Les entretiens auront lieu les 18 et 19 juin 2026