

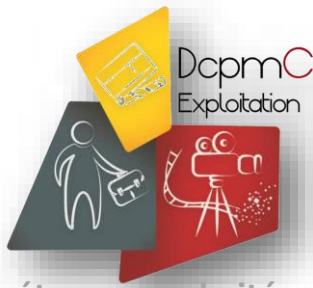


DCPMC Exploitation cherche pour un remplacement de congés maternité pour sa salle *Le Félix* de Labouheyre (40) un(e) :

Directeur.rice

Missions et activités

- **Programmation des films**
 - Assure la programmation des films et la planification des séances en lien avec le programmeur,
 - Assure la programmation de la caisse.
- **Organisation des projections**
 - Assure et contrôle le suivi technique nécessaire au projection (les playlists, gère les KDM, les ingests et le suivi des DCP),
 - Assure l'accueil des publics et la vente de billets,
 - Assure les projections des films.
- **Communication**
 - Donne des instructions et contrôle la réalisation des outils d'informations et de communication digitaux et print (prospection, newsletter, mise à jour du site internet, blog, teaser, flyers, présentations, rencontres, présence sur les réseaux sociaux ...),
 - Participe à la mise en œuvre d'outils d'accompagnement (pastilles, cartons, etc.),
 - Assure les commandes d'affiches et le suivi de leur réception.
- **Mise en place d'animation**
 - Propose et organise un programme d'animations,
 - Soutien aux actions de diffusion sur le territoire en lien avec les partenaires (CINA, AFCAE, etc.),
 - Poursuit les partenariats existants
- **Organisation et fonctionnement interne**
 - Assure le suivi du matériel,
 - Définit le planning des salariés et des bénévoles et organise ainsi la participation des bénévoles à la vie du cinéma,
 - Gère l'accueil téléphonique et mail du cinéma,
 - Transfère et suit la gestion comptable de l'établissement (élaboration de facture, transmission de celles reçues...) à un membre de DCPMC Dax.
- **Gestion de stocks**
 - Assure le suivi du stock confiserie (inventaire, promotion, etc.) et la gestion du petit matériel administratif.



Compétences souhaitées

- ✓ Expérience similaire souhaité mais formation interne possible
- ✓ Travail en équipe, enthousiasme, ponctualité et rigueur
- ✓ Culture cinématographique serait un plus

Conditions d'emploi

- Poste à pourvoir dès à présent au 28 février 2027
- Travail en journée, soirée et week-end
- CDD 9 mois / Temps plein : 35 heures hebdomadaires annualisés
- Convention collective de l'exploitation cinématographique : Directeur.rice, Niveau IV, coefficient 290 (2 148,43 € °brut) + primes conventionnelles.

Pour postuler, CV + lettre de motivation à envoyer **dès à présent** à dcpmci@gmail.com

Cinéma *Le Félix*, mono écran de 236 places, 13 séances hebdomadaires, ouvert 5 jours sur 7, 10 000 entrées
<http://www.facebook.com/cinemalefelixlabouheyre> / renseignements au 05 58 08 11 68